

2026



**Akademik Performans Değerlendirme
2025 Faaliyet Yılı
Uygulama Usul ve Esasları**

Eylül 2026

Orta Doğu Teknik Üniversitesi
Akademik Performans Değerlendirme
2025 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve Esasları

İÇİNDEKİLER	Sayfa
1. Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları	1
2. Ek-1 Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi	6
3. Ek-2 Akademik Performans Başvuru Usulü, Genel Hükümler ve Başvuruda Sunulması Zorunlu Olan Kanıtlayıcı Belgeler	7
4. Ek-3 Diğer Uluslararası Endeksler Listesi	12
5. Ek-4 Faaliyet ve Puan Tablosu	17

Yayınlanma Tarihi: 30.09.2026

ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Orta Doğu Teknik Üniversitesi kadrolarında bulunan öğretim elemanları ile birim ve bölümlerin akademik performanslarının değerlendirilmesine yönelik olarak, hesaplamalarda dikkate alınacak faaliyetler, her bir faaliyet türünün puan değerleri, akademik performans puanının hesaplanmasına ilişkin usul ve esaslar ile sürecin işleyişine yönelik hususları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Esaslar Orta Doğu Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulunun 12 Kasım 2019 tarih ve 2019/37-10 numaralı kararı ile yürürlüğe giren Orta Doğu Teknik Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi'nin ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında;

- a) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu (Rektörlük Komisyonu): Rektörlük bünyesinde kurulan Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu,
- b) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu (Bölüm Komisyonu): Bölümlerde kurulan Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu,
- c) Faaliyet: Her bir takvim yılı için gerçekleştirilen ve ekli Faaliyet ve Puan Tablosunda listelenen bilimsel çalışmaları, eğitim öğretim faaliyetleri ile idari görevleri,
- ç) SCIE: Genişletilmiş-Bilim Atıf Endeksi (Science Citation Index- Expanded)'ni,
- d) SSCI: Sosyal Bilimler Atıf Endeksi (Social Sciences Citation Index)'ni,
- e) AHCI: Sanat ve Beşeri Bilimler Endeksi (Arts & Humanities Citation Index)'ni,
- f) ESCI: Gelişmekte Olan Kaynaklar Atıf Endeksi (Emerging Sources Citation Index)'ni,
- g) Dergilerin Çeyreklik (Quartile, Q) Grubu: Bir derginin ISI Web of Science (WoS) Veri tabanı tarafından tanımlanan ve ilgili yıldaki etki faktörüne göre aynı konudaki dergiler arasındaki konumunu gösteren kategoriyi (Q1, Q2, Q3 veya Q4),
- ğ) Diğer Uluslararası Endeksler: Uluslararası düzeyde bilimsel yayınlara yönelik dizinleme yapan ve Rektörlük Komisyonu tarafından belirlenen endeksleri,
- h) A Kategorisi Kitap: Web of Science (WoS) veya Scopus veri tabanında taranan kitapları
- ı) B Kategorisi Kitap: A Kategorisine girmeyen uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış belirli bir konuya/alana yönelik kitapları,
- i) Tanınmış Ulusal Yayınevi: En az beş yıldır ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az yirmi kitap yayımlamış yayınevini,
- j) Atıf: Bir eserin başka bir eserde kaynak olarak gösterilmesini,
- k) Proje: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak ayni ve/veya nakdi destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler bütünü,
- l) Ödül: Araştırmacının, kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu mesleki ve bilimsel faaliyetler dolayısıyla almış olduğu ödülleri,
- m) Tasarım: Bir yapı, ürün veya nesnenin ilk çizim veya taslağını,

- n) Yayın: Dergilerde yayımlanmış makale, derleme veya kısa makaleyi (editöre mektup, yorum, vaka takdimi, teknik not, araştırma notu, özet ve kitap kritiği); konferans, sempozyum veya kongrede sunulacak yayımlanan bildiriyi; kitap veya kitap bölümünü,
- o) Ulusal patent: Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patenti,
- ö) Uluslararası patent: Patent İş birliği Antlaşması (PCT) kapsamında başvurusu yapılarak Avrupa Patent Ofisi (EPO), Amerika Birleşik Devletleri Patent ve Ticari Marka Ofisi (USPTO), Japon Patent Ofisi (JPO) veya diğer ülkelerin ilgili patent ofisleri tarafından verilen patenti,
- p) Üçlü Patent (Triadic Patent): Aynı buluş için “Avrupa Patent Ofisi”, “Amerika Birleşik Devletleri Patent ve Ticari Marka Ofisi” ve “Japonya Patent Ofisi” olmak üzere her üç ofis tarafından tescil edilmiş patenti,
- r) TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin: Türkiye adresli bilimsel dergilerin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi ve bu dergilerdeki içeriğe erişimin sağlanması amacıyla TÜBİTAK ULAKBİM tarafından geliştirilen veri tabanını,
- s) Uluslararası tez: Yurt dışındaki bir üniversite veya kurum tarafından desteklenen ya da bu kurumlarla ortak (cotutelle) olarak yürütülen lisansüstü tezi,
- ş) Araştırmacı Akademik Performans Puanı: Araştırmacının ilgili takvim yılında bu Esaslar kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan bireysel performans puanını,
- t) Bölüm Akademik Performans Puanı: İlgili bölüm kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu Esaslar kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan bölüm performans puanını,
- u) Birim Akademik Performans Puanı: İlgili birim kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu Esaslar kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan birim performans puanını,
- ü) Takvim yılı: 1 Ocak ile 31 Aralık tarihleri arasındaki zamanı,
- v) AVESİS: ODTÜ Akademik Veri Yönetim Sistemini,
- y) APSİS: ODTÜ Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemini ifade eder.

Akademik performans faaliyet alanlarının ve puanlarının değerlendirilmesi

MADDE 4- (1) Başvuru sahiplerinin performans değerlendirmesinde dikkate alınan takvim yılında sadece kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler ile yönetsel görevler akademik performans kapsamında değerlendirilir.

(2) Akademik performans puanı, Ek-4’te verilen Faaliyet ve Puan Tablosu esas alınarak hesaplanır. Tabloda bazı faaliyetler için uygulanan maksimum puan veya puanlamada dikkate alınacak maksimum faaliyet sayıları verilmiştir. Diğer faaliyetler ilgili başlıklar altında tanımlanan ilkelere göre puanlandırılır.

(3) Kitapların ISBN, dergilerin ise ISSN numaralarının olması zorunludur. Kitaplar ile ilgili değerlendirmelerde kitabın yayımlanma yılı esastır. Bu kapsamda daha önce akademik performans kapsamında değerlendirilen bir kitap veya kitap bölümünün yeni baskısı değerlendirmeye alınmaz.

(4) TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için ilgili yılda TR Dizin tarafından taranıyor olması zorunludur.

(5) Dergilerde yayımlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili derginin basılmış olması veya elektronik ortamda yayımlanması (Cilt, sayfa, yıl vb. künye bilgilerinin bulunması) zorunludur.

(6) Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.

(7) Atıfların değerlendirilmesinde, yalnızca ODTÜ adresli olup 2021-2025 yılları arasında gerçekleştirilen yayınlara 2025 yılında yapılan atıflar dikkate alınır. 25'ten fazla yazarlı makalelere yapılan atıflar kapsam dışıdır. Atıfların değerlendirilmesinde kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir başvuru sahibi için ayrı puanlama yapılır. Aynı yayın veya esere bir kitabın ya da makalenin farklı bölümlerinde veya kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak kaynakçası ilgili bölümün sonunda ayrıca verilen bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.

(8) Yayın puanlarının hesaplanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır.

- a. Çok isimli yayınlar için puanlar belirlenirken faaliyetteki kişi sayısına göre Tablo 1'deki esaslar dikkate alınır.

Tablo 1. Yayın puanının yazar sayısına göre hesaplanması

Katkıda bulunan tek kişi ise: ilgili faaliyet için verilen puan değeri (p)
Katkıda bulunan iki kişi ise: $0,8 \times p$
Katkıda bulunan iki kişiden fazla ise: $(1,8 \times p) / n^*$

* n = katkıda bulunan kişi sayısı (Bu sayı 9'dan fazlaysa, $n=9$ olarak uygulanır.)

- b. Yayın başka bir ülkede bulunan araştırma kurumlarında çalışan araştırmacılar ile birlikte üretilmiş ise puan değeri **1,25 x p** oranında uygulanır.
 - c. Clarivate JCR Raporuna göre Average JIF Percentile değeri %99,00-%100,00 aralığında olan dergilerdeki yayınlar için puan değeri $5 \times p$ oranında, %95,00-%98,99 aralığında olan dergilerdeki yayınlar için puan değeri $3 \times p$ oranında, %90,00-%94,99 aralığında olan dergilerdeki yayınlar ile Nature Index kapsamında yer alan dergilerdeki yayınlar için ise puan değeri $2 \times p$ oranında uygulanır. Bu fıkradaki çarpanlar (b) fıkrasındaki 1,25 çarpanı ile birlikte uygulanır.
 - ç. SCIE, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerin ISI WoS Çeyreklik sınıflaması için ilgili veri tabanı tarafından yayımlanan en güncel liste dikkate alınır.
 - d. Davetli konuşmacı (keynote) olarak yapılan bir konuşma, bildiri kitabında yayımlanmış olsa dahi yalnızca bir kez puanlanır: ya davetli bildiri (1.1.7) ya da davetli konuşmacı (3.1.8) kapsamında.
- (9) Proje faaliyetlerinin değerlendirilmesinde aşağıdaki ilkeler uygulanır:

- a. Proje faaliyetlerinin değerlendirilmesinde sadece bilim ve teknolojiye katkı sağlayıcı nitelikte olan ve bilimsel değerlendirme süreçleri sonucunda ulusal veya uluslararası organizasyonlar tarafından fon desteği sağlanan araştırma, eğitim ve iş birliği projeleri değerlendirmeye alınır. Temelde aynı projenin parçası veya uzantısı olan çalışmalar için farklı kurum veya kuruluşlarca tamamlayıcı veya destekleyici mahiyette bütçe desteği sağlanmasına yönelik faaliyetler için mükerrer puanlama yapılamaz.
- b. Araştırmacının projedeki rolüne göre puan değeri Tablo 2'de verilen "r katsayısı" dikkate alınarak ($r \times p$) oranında uygulanır. Faaliyet ve Puan Tablosu'ndaki puan (p) projenin yürütücüsüne karşılık gelir. Birden fazla ortağı olan projelerde konsorsiyumun tamamını koordine eden araştırmacıya Koordinatör, Ulusal Koordinatör veya Uluslararası Koordinatör katsayısı (1,2) uygulanır; bu değer ilgili proje türünde alınabilecek en yüksek puandır. Tek yararlanıcı projelerde (ERC, TÜBİTAK 1001, MSCA-PF vb.) koordinatör rolü seçilmiş olsa dahi 1,0 uygulanır ve aynı proje için yalnızca bir rol dikkate alınır. Roller AVESİS'te seçilen görev esas alınır.

Tablo 2. Proje puanlarının hesaplanmasında araştırmacının rolüne göre çarpan katsayıları

Araştırmacının Rolü	Katsayı (r)
Yürütücü	1,0

Teknik/Bilimsel Yönetici	1,0
İdari Yönetici	0,5
Koordinatör	1,2
Yerel Koordinatör	1,0
Ulusal Koordinatör	1,2
Uluslararası Koordinatör	1,2
Baş Araştırmacı	1,0
Araştırmacı	0,5
Uzman	0,2
Danışman (Yürütücüsü Gerçek Kişi Olan)	0,2
Danışman (Yürütücüsü Tüzel Kişi Olan)	0,2
Proje Ekibinde Üye	0,3
Bursiyer	0,3
Eğitmen	0,3
Diğer	0,2

- c. Değerlendirme yılı içinde yürütülmüş olan (o yıl başlayan, devam eden veya sonuçlanan) proje faaliyetleri değerlendirme kapsamındadır.
- ç. Proje puanı, projenin toplam süresine yayılarak her değerlendirme yılı için o yıl içinde yürütülen ay sayısı oranında verilir (o yıl yürütülen ay sayısı / projenin toplam ay sayısı x p). Böylece bir proje için proje ömrü boyunca alınan toplam puan, Faaliyet ve Puan Tablosunda o proje türü için belirlenen puanı (p) aşamaz. 1 Ocak 2025 tarihinden önce başlamış ve önceki esaslar uyarınca başlangıç yılında puanın %30'unu almış projeler için kalan %70'lik kısım, projenin 1 Ocak 2025 sonrasındaki kalan süresine aynı yöntemle oransal olarak dağıtılır. CB Strateji ve Bütçe Başkanlığı Teknolojik Araştırma Grubu Yatırım Programı kapsamındaki projeler için her yıl puan verilir.
- d. ERC Projesi için baş araştırmacı olarak mülakata kabul almış, ancak destek alamamış projeler için $(0,6 \times p)$ puan verilir.
- e. ERC Projesi için baş araştırmacı olarak mülakata kabul almamış, ancak destek alamamış 'B' seviyesindeki projeler için $(0,4 \times p)$ puan verilir.
- f. Ufuk Avrupa Konsorsiyumlu Projelerde (MSCA-PF, MSCA-DN, MSCA-SE, CSA, RIA, IA vb.) **Koordinatör (MSCA-PF projelerinde sorumlu araştırmacı/supervisor)** olarak kabul alamamış ancak Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen değerlendirme eşik puanını (threshold) geçmiş projeler için $(0,4 \times p)$ puan verilir.
- g. Ufuk Avrupa Konsorsiyumlu projelerde başarılı olamamış ancak **ortak** olarak Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen değerlendirme eşik puanını (threshold) geçmiş projeler için (MSCA-DN, MSCA-SE, CSA, RIA, IA vb.) $0,2 \times (p)$ puan verilir.

(10) Patent, Faydalı Model, Fikri Mülkiyet Tescili ve lisanslanan buluşlar için buluşçuların sayısına bakılmaksızın ilgili puan (p) verilir.

(11) Bilimsel ödüller için ödülde yer alan hak sahibi kişi sayısına bakılmaksızın ilgili puan (p) verilir.

(12) Faaliyet ve Puan Tablosunda listelenen, süreli yürütülen akademik ve idari görevler için her yıl için ilgili puan (p) verilir. Ancak, bir yıldan kısa süreli görevlerde oransal puan uygulanır.

(13) Hakemlik puanlamasında değerlendirilen her bir makale, yazı, proje veya kitap için ayrı puanlama yapılır. Ancak, alınacak toplam puan veya dikkate alınacak faaliyet sayısı Faaliyet ve Puan Tablosunda belirtilen değerlerle sınırlıdır.

(14) Rektörlüğe Bağlı Birim, Kurul veya Komisyon görevleri için yalnızca Rektörlük Makamınca gerçekleştirilen görevlendirmelere dayalı olarak yürütülen ve Faaliyet ve Puan Tablosunda tanımlanan faaliyetler performans değerlendirmesinde dikkate alınır.

Araştırmacı, Bölüm ve Birim Akademik Performans Puanının Hesaplanması

MADDE 5- (1) Araştırmacı, bölüm ve birim düzeyinde akademik performans puanları (APP) aşağıdaki ilkelere uygun olarak hesaplanır.

(2) Araştırmacı, bölüm ve birimler için aşağıda verilen 7 kategoride puan hesaplanır.

- a. APP1: Yayınlar
- b. APP2: Proje, Patent ve Tasarımlar
- c. APP3: Ödüller, Üyelikler ve Tanınırlık
- ç. APP4: Bilimsel ve Mesleki Etkinlikler
- d. APP5: Eğitim Faaliyetleri
- e. APP6: Yönetimsel Faaliyetler
- f. APP7: Atıflar

(3) Toplam performans puanı, her bir kategoriden alınan puanların toplamı ile belirlenir.

$$APP = APP1 + APP2 + APP3 + APP4 + APP5 + APP6 + APP7$$

Akademik Performans Değerlendirme Süreç Takvimi

MADDE 6- (1) Akademik Performans başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırılmasına yönelik süreç takvimi Ek-1’de verilmiştir.

Başvuru Usulü, Genel Hükümler ve Kanıtlayıcı Belgeler

MADDE 7- (1) Akademik performans başvuru usulü, genel hükümler ve başvuruda sunulması zorunlu olan kanıtlayıcı belgeler Ek-2’de verilmiştir.

Diğer Uluslararası Endeksler

MADDE 8- (1) Akademik performans değerlendirmesinde dikkate alınacak Diğer Uluslararası Endeksler Ek-3’te verilmiştir.

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Usul ve Esaslar Orta Doğu Teknik Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Ek-1. AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME SÜREÇ TAKVİMİ

Süreç	Son Tarih
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına başvuruların başlama tarihi	05.10.2026
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarına başvuru için son gün	05.11.2026 (Saat 23.59'a kadar)
Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarının değerlendirmelerini tamamlamaları ve kararlarını APSİS üzerinden Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletmeleri için son gün	20.11.2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunda nihai kararların verilmesi ve sonuçların duyurulması	14.12.2026
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu kararlarına itiraz için son gün	20.12.2026 (Saat 23.59'a kadar)
Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunun itirazları karara bağlaması için son gün	28.12.2026 (Saat 23.59'a kadar)

Ek-2. AKADEMİK PERFORMANS BAŞVURU USULÜ, GENEL HÜKÜMLER VE BAŞVURUDA SUNULMASI ZORUNLU OLAN KANITLAYICI BELGELER

1. AKADEMİK PERFORMANS BAŞVURU USULÜ

Akademik Performans başvuru, değerlendirme, ilan ve itiraz süreçleri <http://apsis.metu.edu.tr/> adresinden kullanımda olan ODTÜ Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden yürütülür.

Araştırmacıların başvuruda kullanacakları tüm faaliyetlerin Üniversitemiz Akademik Veri Yönetim Sistemine (AVESİS) eklenmiş olması zorunludur.

Başvuru aşamasında araştırmacıların faaliyetleri APSİS tarafından AVESİS'ten çekilerek araştırmacı alanına eklenecek ve araştırmacılar, faaliyetlerine yönelik kanıtlayıcı belgelerini yükleyerek başvurularını gerçekleştirecektir.

2. GENEL ESASLAR

1. Performans değerlendirmesi 1 Ocak- 31 Aralık 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri kapsamaktadır.
2. Araştırmacıların sadece kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler ile yönetsel görevleri performans kapsamında değerlendirilir.
3. Akademik Performans Değerlendirme sürecinde araştırmacılar tarafından paylaşılan tüm belge ve bilgiler yalnızca kurumsal değerlendirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Tüm bilgi ve belgelerin gizli kalması ve değerlendirme süreçlerinde görev alan komisyon üyelerince herhangi bir kişi veya kurum ile paylaşmaması esastır. Bununla birlikte, araştırmacıların başvuruları sırasında sunacakları belgelerden gizli kalması gereken (confidential) kısımları çıkarmaları veya bu alanları karartmaları mümkündür.

3. BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER / FORMLAR

Tüm başvuru sahipleri tarafından sunulması zorunlu olan belgeler

1. **Akademik Performans Araştırmacı Başvuru ve Beyan Formu:** Akademik performans başvuruları tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirilecek/tamamlanacak olup, araştırmacıardan APSİS tarafından otomatik olarak oluşturulan Başvuru ve Beyan Formunun çıktısını teslim etmeleri talep edilmeyecektir.
2. **Faaliyet Kanıtlayıcı Belgeler:** Performans başvurusu gerçekleştirecek araştırmacıların “Faaliyet Türüne Göre Sunulacak Kanıtlayıcı Belgeler” başlığı altında belirtilen kanıtlayıcı belgeleri/bilgileri sisteme yüklemesi zorunludur. Sunulan belge ve bilgilerin ilgili faaliyetin Yönerge ile Uygulama Usul ve Esasları dokümanında tanımlanan koşullara uygunluğunu sağlıklı bir şekilde değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi ihtiva etmesi gereklidir.

Değerlendirme sonucuna itiraz edecek araştırmacıların sunması zorunlu olan form

1. **Akademik Performans İtiraz Formu:** Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından ilan edilen sonuçlara itiraz edecek araştırmacıların itiraz başvuruları APSİS üzerinden gerçekleştirilecektir. Sistem tarafından üretilen “Akademik Performans İtiraz Formu” çıktısının teslim edilmesi talep edilmemektedir.

Ek Bilgi ve Belge Talepleri

Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu ve/veya Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu değerlendirmelerin tüm aşamalarında gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin ek açıklama, bilgi ve belgeler talep edebilir. Başvuru sahipleri, söz konusu talepleri yerine getirmekle yükümlüdür.

4. FAALİYET TÜRLERİNE GÖRE SUNULACAK KANITLAYICI BELGELER

Araştırmacıların öncelikle ODTÜ Akademik Performans Değerlendirme Yönergesini ve Uygulama Usul ve Esasları dokümanını dikkatle incelemeleri önerilir. Faaliyetler için Yönerge ve Uygulama Usul ve Esasları dokümanında belirtilen hususların şüpheye düşmeyecek şekilde değerlendirilmesine yetecek düzeyde bilgi içeren belgeleri sunmaları esastır.

Araştırmacıların akademik performans başvurusu aşamasında kullanacakları ve daha önce YÖK Akademik Teşvik Ödeneği başvurusunda kullandıkları faaliyetler için Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemine (ATÖSİS) yükledikleri kanıtlayıcı belgeleri APSİS içerisinden çağırmak suretiyle kolaylıkla başvurularına eklemeleri mümkündür.

Aşağıda her bir faaliyet türü için sunulması zorunlu olan kanıtlayıcı belgeler belirtilmiştir.

(1) YAYIN

1. Dergide Makale

- a. SCIE, SSCI, AHCI veya ESCI indekslerinde taranan dergilerdeki makaleler için, ilgili yayının AVESİS'e Web of Science (WoS) sorgulaması yoluyla eklenmiş olması zorunlu olup, bu kapsamdaki makaleler için kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.
- b. Diğer Uluslararası Endekslere giren dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - i. Yayımlanmış makalenin en az ilk sayfasının örneği sunulmalıdır.
 - ii. Diğer Uluslararası Endekslere giren dergiler için, ilgili derginin Ek-3'te listesi verilen bir indeks kapsamında tarandığını gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
- c. TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında taranan hakemli dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - i. Yayımlanmış makalenin en az ilk sayfasının örneği sunulmalıdır.
 - ii. İlgili derginin TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında tarandığını gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
- ç. TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizininde taranmayan ulusal dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - i. Yayımlanmış makalenin en az ilk sayfasının örneği sunulmalıdır.
 - ii. Derginin internet sitesi adresi sistem üzerinden belirtilmelidir.

2. Kitap, Kitap Çevirisi, Kitap Editörlüğü

- a. Kitabın kapak, basım bilgileri ve içindekiler sayfalarının yer aldığı belge sunulmalıdır.
- b. İlgili yayınevinin internet sayfası ekran görüntüsü ve internet sayfası adresi sunulmalıdır.
- c. A Kategorisi kitap için kitabın WoS veya Scopus veri tabanında tarandığını gösteren internet ekran görüntüsü ve internet sayfası adresi sunulmalıdır.

3. Kitap Bölümü

- Kitabın kapak, basım bilgileri, içindekiler sayfaları ve ilgili bölümün örneği sunulmalıdır.
- İlgili yayınevinin internet sayfası ekran görüntüsü ve internet sayfası adresi sunulmalıdır.
- A Kategorisi kitapta yazılan bölüm için kitabın WoS veya Scopus veri tabanında tarandığını gösteren internet ekran görüntüsü ve internet sayfası adresi sunulmalıdır.

4. Bildiri

- Bildirinin yayımlanmış halinin kopyası sunulmalıdır.
- Sunulan belgeler tebliğin sunum şeklini (sözlü veya poster) ve ne şekilde yayımlandığını (tam metin veya öz/abstract) değerlendirmeye yetecek düzeyde bilgi içermelidir.
- WoS veri tabanında taranan bildiriler için, ilgili bildirinin AVESİS'e WoS sorgulaması yoluyla eklenmiş olması zorunlu olup, bu kapsamdaki bildiriler için bildirinin WoS veri tabanında tarandığına dair kanıtlayıcı belge eklenmesi talep edilmemektedir.
- Davetli (keynote speaker) olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan bildiriler için, sunumun davetli olarak gerçekleştirildiğini gösteren belge sunulmalıdır.

5. Bilirkişi veya Uzmanlık Raporu

- Raporun ilk sayfası sunulmalıdır.
- Rapor yazmaya davet ve raporun teslim edildiğini gösteren belge(ler) sunulmalıdır.

Açıklama: Kurumsal ödüller kapsamında “Üniversite-Sanayi İş birliği” boyutunda değerlendirme yapılabilmesi için araştırmacıların AVESİS yazılımına yayın faaliyetlerini eklerken veya güncellerken “İstatistik” sekmesi altında “Bu faaliyeti üniversite-sanayi iş birliği kapsamında mı gerçekleştirdiniz?” seçeneğini işaretlemeleri gereklidir.

(2) ATIF

- Patentlerde yapılan atıflar için, patent kaydını gösteren doküman ve patent dokümanının atıf yapılan sayfası sunulmalıdır. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik web sayfası ekran görüntülerinin sunulması da yeterlidir. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
- Kitaplarda yapılan atıflar için, kitabın kapak, basım ve kaynakçalar sayfaları ile atıf yapılan sayfasını gösteren doküman sunulmalıdır. Basım sayfası kitabın yayınevi, basım yılı ve telif haklarına yönelik bilgilerin bulunduğu sayfadır. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik web sayfası ekran görüntülerinin sunulması da yeterlidir. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
- WoS veri tabanında taranan dergilerde makale, kitaplar ve bildirilere aynı veri tabanında yapılan atıflar için gerekli bilgiler AVESİS sisteminden çekildiğinden kanıtlayıcı belge yüklenmesi talep edilmemektedir.
- WoS veri tabanı üzerinden otomatik olarak çekilemeyen ve Faaliyet ve Puan Tablosunda belirtilen kapsamda yer alan diğer atıflar için, her bir atfın yapıldığı yayının ilk sayfası, atıf yapılan sayfası ve kaynakçaların yer aldığı belge sunulmalıdır. Eğer gerekli bilgiler internet sayfalarından elde edilebiliyor ise ilgili bilgilere yönelik web sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

(3) SINAİ MÜLKİYET HAKLARI

- Tescil edilmiş patentler için TÜRKPATENT veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş tescil belgesi örneği sunulmalıdır.

2. Halen değerlendirmede olan patentler için başvuru yapıldığını ve fikri mülkiyet başvurusunun değerlendirme sürecinde olduğunu değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunulmalıdır.
3. Sunulan belgelerin tescilin incelemeli veya incelemesiz olduğunu ve ilgili performans göstergesinin gerektirdiğı ölçütleri değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içermesi zorunludur.
4. Lisanslanan Sınai Mülkiyet hakları için lisans sözleşmesinin ilk sayfası veya buluşun lisanslandığını göstermeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunulmalıdır.

(4) PROJE

1. İlgili faaliyetin, performans uygulaması kapsamında değerlendirilen türlerde olduğunu ve gerekli koşulları sağladığını göstermeye yeterli düzeyde bilgi içeren aşağıdaki belgeler sunulmalıdır:
 - a. İlgili yılda başlayan projeler için fon desteği sağlayan organizasyonun projenin yürürlüğe girdiğini belirten yazısı veya imzalanmış sözleşme belgesi
 - b. İlgili yılda tamamlanan projeler için fon desteği sağlayan organizasyonun projenin başarıyla tamamlandığını belirten yazısı
2. Eğer 1. Maddede belirtilen belgede projedeki görevinizi (yürütücü, araştırmacı vb.), projenin başlama/bitiş tarihini gösteren bilgiler yer almıyor ise bu bilgileri ortaya koyacak kanıtlayıcı belgeler de sunulmalıdır. Birden fazla ortağı olan projelerde, koordinatör kurumu ve ortakları gösteren sözleşme sayfası veya konsorsiyum listesi ayrıca sunulmalıdır.

Açıklama: Kurumsal ödüller kapsamında “Üniversite-Sanayi İş birliği” boyutunda değerlendirme yapılabilmesi için araştırmacıların AVESİS yazılımına proje faaliyetlerini eklerken veya güncellerken “İstatistik” sekmesi altında “Bu faaliyeti üniversite-sanayi iş birliği kapsamında mı gerçekleştirdiniz?” seçeneğini işaretlemeleri gereklidir.

(5) TASARIM, TASARIM PROJELERİ, PLANLAMA

1. İlgili faaliyetin, onaylandığını veya uygulandığını göstermeye yeterli düzeyde bilgi içeren sözleşme vb. geçerli belge(ler) sunulmalıdır.
2. Eğer 1. Maddede belirtilen belgede faaliyet kapsamındaki görevinizi (proje/plan müellifi veya proje ekibinde üye vb.) gösteren bilgiler yer almıyor ise bu bilgileri ortaya koyacak kanıtlayıcı belgeler de sunulmalıdır.

(6) ÖDÜL

1. Yetkili mercilerce onaylanmış ödöl belgesinin nüshası sunulmalıdır.
2. Sürekli düzenlenen bir yarışmadan ilgili alanda kazanılan ödüller için, ödölün daha önce en az 5 kez verilmiş olduğunu ve organizasyonun akademik ağırlıklı seçici kurulu bulunduğunu gösteren belge veya internet sayfası görüntüleri ile ilgili internet sitesinin adresi sunulmalıdır.

(7) BURSLAR

1. Burs verildiğine dair yetkili mercilerce onaylanmış belgenin nüshası sunulmalıdır.
2. Sunulan belgeler bursun tarihi, amacı ve kapsamını değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içermiyor ise bu bilgileri içeren belgeler ayrıca sunulmalıdır.

(8) BİLİMSEL DERGİLERDEKİ GÖREVLER

1. İlgili yılda dergide Editör, Yardımcı Editör, Yayın Kurulu Üyesi veya Değerlendirme Kurulu Üyesi görevinin yürütüldüğünü gösteren belge(ler) veya internet sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
2. WoS kapsamında taranan dergilerdeki görevler için ilgili derginin Çeyreklik kategorisi (Q1, Q2, Q3 veya Q4) ve tarandığı indeks (SCIE, SSCI, AHCI veya ESCI) AVESİS sistemi tarafından otomatik olarak belirlendiği için, bu kapsamda kanıt belge talep edilmemektedir.
3. TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında taranan hakemli dergilerdeki görevler için, 1. Maddede belirtilen belgelere ilave olarak, ilgili derginin TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin kapsamında tarandığını gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

(9) BİLİMSEL HAKEMLİKLER

1. Hakemlik görevinin tamamlandığını ve hakemlik yapılan kurum/organizasyon/dergi/kongre ile kongrenin/derginin/projenin niteliği/türü gibi ilgili performans göstergesinin gerektirdiği ölçütleri değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır. Bu amaçla yazılı belge, e-posta çıktısı veya ilgili dergi sayısının/kongrenin hakemler listesini gösteren sayfası seçeneklerinden birisi sunulmalıdır. İnternet sayfası görüntüleri sunulması durumunda görüntünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

ISI WoS indekslerinde taranan dergiler kapsamında yapılan hakemlik görevleri için de yukarıda belirtilen bilgileri içeren kanıtlayıcı belge(ler) sunulmalıdır. Ancak ilgili veri tabanında taranan dergilerin tarandığı indeks ve yer aldığı çeyreklik kategorisi sistem tarafından otomatik olarak sınıflandırıldığı için bu hususlara yönelik kanıtlayıcı bir belge sunulması talep edilmemektedir.

Panelistlik görevleri için panelistlik görevinin yapıldığını ve hangi nitelikte/türde projeler için bu görevin gerçekleştirildiğini değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) veya kanıtlayıcı bilgiler sunulması gereklidir.

(10) BİLİMSEL KURULUŞLARDAKİ ÜYELİKLER VE GÖREVLER

1. Bilimsel kuruluşlardaki görevler için, araştırmacının ilgili kuruluştaki görevini, değerlendirmeye esas yılda aktif olarak görevine devam edip etmediğini, kuruluşun adını ve niteliğini açıkça değerlendirmeye yetecek düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunulmalıdır.

(11) ULUSAL/ULUSLARARASI TANINIRLIK

1. Araştırmacının Bilimsel Kongre/Sempozyumda veya Kurum/Organizasyonlarda davetli olarak konuşma yaptığını ve etkinliğin/organizasyonun adı, etkinlik tarihi gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunulmalıdır.

(12) JÜRİ VE KURUL ÜYELİKLERİ

1. Görevin niteliği, ilgili kurum/kuruluş, faaliyetin gerçekleştiği tarih gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunulmalıdır.

(13) BİLİMSEL KONGRE, SEMPOZYUM, ÇALIŞTAY, SOSYAL, SPORİF VE SANATSAL FAALİYET ORGANİZASYONU, BİLİM/SANAT KAMPI VEYA YAZ OKULU

1. Etkinliğin türü, niteliği, araştırmacının etkinlikteki görevi, düzenleyen organizasyon, faaliyetin gerçekleştiği tarih gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunmalıdır.

(14) EĞİTİM FAALİYETLERİ

1. Yönetilen lisansüstü tezlerle ilgili olarak kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir; tez bilgileri AVESİS üzerinden otomatik olarak çekilir. Ancak bir program kapsamında desteklenmiş (YÖK 100/2000, TÜBİTAK 2244, San-Tez, ÖYP vb.) tezler için program desteğini gösteren belge sunulmalıdır.
2. Diğer faaliyetler için faaliyetin türü, niteliği, faaliyetin gerçekleştiği tarih gibi performans değerlendirmesinde dikkate alınan koşulları değerlendirmeye yeterli düzeyde bilgi içeren belge(ler) sunmalıdır.

(15) YÖNETİMSEL FAALİYETLER

1. Bu kapsamda kanıtlayıcı belge talep edilmemektedir.

Ek-3. DİĞER ULUSLARARASI ENDEKSLER LİSTESİ

1	AATA Art and Archaeology Technical Abstracts
2	ABC CLIO:America:History and Life Abstracts
3	ABI/INFORM Database (ProQuest)
4	ABS&EES (American Bibliography of Slavic and East European Studies)
5	Abstract Journal of the Educational Resources Information Center (ERIC)
6	Academic Search Premier
7	Accounting and Finance abstracts
8	Age Info on the Web
9	America: History and Life (EBSCO)
10	American Humanities Index = Humanities International Complete
11	Animal Breeding Abstracts
12	Annual Review of Sociology
13	Anthropological Index
14	Anthropological Literature
15	Applied Social Sciences Index & Abstracts (ASSIA)
16	Architectural Periodicals Index
17	Architectural Publications Index API
18	Art Index: EBSCO
19	Art Index, AI
20	ATLA Old Testament Abstracts
21	ATLA Religion Database
22	Australian Education Index
23	Avery Index to Architectural Periodicals (AIAP)
24	Bibliography of Asian Studies
25	Bibliography of Translation Studies
26	Biological Abstracts
27	Biosis
28	Biotechnology Abstracts
29	BMT Abstracts (British Maritime Technology Ltd.)
30	Botanical Record
31	British Education Index
32	British Humanities Index
33	British Nursing Index
34	Business ASAP (Gale Cengage)
35	Business Periodicals Index/Abstracts (HW Wilson)
36	Business Source Corporate
37	Business Source Elite
38	Business Source Premier
39	CAB Abstracts
40	CABI
41	Cambridge Scientific Abstracts-CSA
42	Chemical Abstracts
43	CITSEERX
44	CMCI: CompuMath Citation Index

45	Columbia International Affairs Online
46	Contemporary Women's Issues
47	Contents Pages in Education
48	Criminal Justice Abstracts
49	Criminal Justice Periodical Index
50	Criminology, Penology and Police Science Abstracts
51	CSA (Worldwide Political Science Abstracts)
52	CSA Biological Sciences Database (CSA/CIG)
53	CSA Environmental Sciences & Pollution Management Database (CSA/CIG)
54	Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature CINAHL
55	Current Contents / Social and Behavioral Sciences
56	Current Contents: Arts & Humanities
57	Current Index to Journals in Education (CIJE)
58	Current Law Index
59	DAAI (Design and Applied Arts Index)
60	Design and Applied Arts Index (DAAI)
61	DI: Dental Index
62	Dietrich's Index Philosophicus
63	Documentation in Public Administration
64	Earthquake Engineering Abstracts (EEA)
65	EBSCO
66	EBSCOhost
67	Ecological Abstracts
68	Ecology Abstracts (CSA/CIG)
69	EconLit
70	Education Abstracts
71	Education Full Text (H. W. Wilson) Database Coverage List
72	Education Index; ERIC
73	Educational Administration Abstracts
74	Educational Research Abstracts Online
75	EI: Engineering Index
76	Elsevier Bibliographic Databases
77	Emerald Management Reviews (Emerald)
78	Employee Relations International: A Bibliography and Abstracts Journal
79	Energy Science and Technology Database
80	ENGINEERINGINDEX/COMPENDEX
81	Entomological Abstracts
82	Ergonomics Abstracts (EA)
83	Ergonomics Abstracts (Ergo-Abs)
84	Ethnic Newswatch
85	European Access
86	European Sources Online
87	Excerpta Medica
88	Expanded Academic ASAP (Gale Cengage)
89	Family and Society Studies Worldwide
90	Film Literature Index (FLI)

91	Focus On: Industrial and Organizational Psychology
92	Food Sciences and Technology Abstracts
93	Gale-Cengage
94	Gender Studies Database
95	Gender Watch
96	GEOBASE
97	Geographical Abstracts
98	Geological Abstracts
99	GEOREF
100	Guide to Social Science and Religion in Periodical Literature
101	Health Safety and Science Abstracts
102	Health Source
103	Historical Abstracts: EBSCO
104	Historical Research Index
105	Hospitality and Tourism Index
106	Human Resources Abstracts
107	Humanities & Social Sciences Index Retrospective
108	Humanities Index
109	IAHR: International Abstracts of Human Resources (IAHR)
110	IBR & IBZ: International Bibliographies of Periodical Literature (KG Saur)
111	IBSS: International Bibliography of the Social Sciences (LSE)
112	IBZ (International Bibliographie der Zeitschriftenliteratur)
113	ICONDA (The International Construction Database)
114	IM: Index Medicus
115	Index Copernicus
116	Index Islamicus
117	Index to Foreign Legal Periodicals
118	Index to Jewish Periodicals
119	Index to Legal Periodicals & Books
120	Index Veterinarius
121	Information Science Abstracts (ISA)
122	Information Science and Technology Abstracts (ISTA)
123	InfoTrac
124	INSPEC
125	International Bibliography of Book Reviews of Scholarly Literature in the Humanities and Social Sciences (IBR)
126	International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (IBZ)
127	International Bibliography of the Social Sciences (IBSS)
128	International Development Abstracts
129	International Logistics Abstracts
130	International Political Science Abstracts
131	Journal Citation Reports/Social Sciences Edition
132	Key to Economic Science
133	Lancaster Index to Defence and International security Literature Languages)
134	Latindex
135	Left Index

136	Legal Journal Abstracts
137	Legal Trac
138	Linguistic Abstracts Online
139	Linguistics and Language Behavior Abstracts
140	LISA (Library Information Science Abstracts)
141	MasterFILE Premier
142	Mathematical Reviews
143	MathSciNet
144	Mineralogic Abstracts
145	MLA Folklor Bibliography
146	MLA International Bibliography
147	Multicultural Education Abstracts
148	Nutrition Abstracts & Reviews
149	Oceanographic Literature Review
150	OMNIFILE Full Text Mega Edition (Omnifile)
151	Ottomanist's Domain
152	PAIS: Public Affairs Information Service (CSA/CIG)
153	Pastoral Abstracts
154	Periodical Abstracts
155	Periodicals Contents Index
156	Proquest 5000 (ProQuest)
157	PsycARTICLES
158	PsycINFO (APA)
159	Physical Education Index
160	Public Affairs Information Service (PAIS) or PAIS International
161	PubMed
162	Quality Control & Applied Statistics (Executive Sciences Institute)
163	Religion Index One
164	Religious and Theological Abstracts
165	Research Alert
166	Research Higher Education Abstracts
167	Review Of Agricultural Entomology
168	Review Of Medical And Veterinary Entomology
169	RILM Abstracts of Music Literature
170	Russian Academy of Sciences Bibliographies (RASB)
171	SAO/NASA ADS
172	Science Direct Navigator
173	Science of Religion
174	Scopus
175	Social Science Research Abstracts
176	Social Science Research Network (SSRN)
177	Social SciSearch
178	Social Services Abstracts
179	Social Theory
180	SocINDEX with Full Text
181	Sociofile

182	Sociological Abstracts
183	Sociology of Education Abstracts
184	Sociology: A SAGE Full-Text Collection
185	Special Education Needs Abstracts
186	Studies on Women & Gender Abstracts
187	The Avery Index to Architectural Periodicals
188	The International Index to Film Periodicals -Plus (FIAF)
189	The Philosopher's Index
190	Theological Abstracts
191	Theology Digest
192	Top Management Abstracts = Anbar Electronic Intelligence and Behavioral Sciences and Software
193	Translation Studies Abstracts
194	Turkologischer Anzeiger Viyana
195	United States Political Science Documents
196	Urban Studies Abstracts
197	Violence & Abuse Abstracts
198	VITINI
199	Vocational Search
200	VOCED, the Vocational Education and Training Research Database
201	Water Resources Abstracts
202	Wilson OMNIFile V (HW Wilson)
203	Wilson Social Sciences Full Text
204	Women's Studies International
205	WORKLIT (Commonwealth Dept of Industrial Relations)
206	World Agricultural Economics and Rural Sociology Abstract
207	Worldwide Political Science Abstracts (WPSA)
208	Zentralblatt
209	Zoological Record

Ek-4. FAALİYET ve PUAN TABLOSU

Sınırlama sütununda ilgili faaliyetten alınabilecek maksimum puan veya puanlamada dikkate alınacak aynı kategorideki maksimum etkinlik sayısı verilmiştir.

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
1	YAYINLAR	APP1	
1.1	ULUSLARARASI		
1.1.1	DERGİDE MAKALE		
1.1.1.1	TAM MAKALE		
1.1.1.1.1	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q1 Grubu)	48	
1.1.1.1.2	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q2 Grubu)	30	
1.1.1.1.3	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q3 Grubu)	18	
1.1.1.1.4	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (Q4 Grubu)	12	
1.1.1.1.5	AHCI kapsamındaki hakemli dergide tam makale veya derleme (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	15	
1.1.1.1.6	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme (ESCI kapsamında olup Q1 kategorisinde yer alan dergilerdeki yayınlar için 30 puan uygulanır)	6	
1.1.1.1.7	Diğer uluslararası endekslere giren hakemli dergilerde yayımlanan tam makale veya derleme (Scopus veri tabanında taranan yayınlar için 12 puan uygulanır)	6	
1.1.1.2	KISA MAKALE, EDITÖRE MEKTUP, TEKNİK NOT, ÖZET, VAKA TAKDİMİ, TARTIŞMA, KİTAP VEYA ESER İNCELEMESİ		
1.1.1.2.1	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap ya da eser incelemesi (Q1 Grubu)	10	
1.1.1.2.2	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap ya da eser incelemesi (Q2 Grubu)	7	
1.1.1.2.3	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap ya da eser incelemesi (Q3 Grubu)	5	
1.1.1.2.4	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap ya da eser incelemesi (Q4 Grubu)	4	
1.1.1.2.5	AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap incelemesi (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	5	
1.1.1.2.6	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap ya da eser incelemesi (ESCI kapsamında olup Q1 kategorisinde yer alan dergilerdeki yayınlar için 8 puan uygulanır)	2	
1.1.1.2.7	Diğer uluslararası endekslere giren hakemli dergilerde yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka takdimi, tartışma, kitap ya da eser incelemesi (Scopus veri tabanında taranan yayınlar için 2 puan uygulanır)	1	
1.1.2	KİTAP		
1.1.2.1	A Kategorisi özgün tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	80	
1.1.2.2	B Kategorisi özgün tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	40	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
1.1.2.3	Sergi küratörlüğü kapsamında yayımlanan kitap	10	
1.1.3	KİTAPTA BÖLÜM		
1.1.3.1	A Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	30	
1.1.3.2	B Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	15	
1.1.4	KİTAP EDITÖRLÜĞÜ		
1.1.4.1	A Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabı editörlüğü	30	
1.1.4.2	B Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabı editörlüğü	15	
1.1.5	KİTAP ÇEVİRİSİ		
1.1.5.1	Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın ya da ders kitabının başka dilde A Kategorisi yayımlanmış çevirisi	30	
1.1.5.2	Türkçe yayımlanan bilimsel kitabın, mesleki kitabın ya da ders kitabının başka dilde B Kategorisi yayımlanmış çevirisi	15	
1.1.6	KİTAPTA BÖLÜM ÇEVİRİSİ		
1.1.6.1	Türkçe yayımlanan bilimsel kitapta, mesleki kitapta ya da ders kitabında bölümün başka dilde A Kategorisi kitapta yayımlanmış çevirisi	6	
1.1.6.2	Türkçe yayımlanan bilimsel kitapta, mesleki kitapta ya da ders kitabında bölümün başka dilde B Kategorisi kitapta yayımlanmış çevirisi	3	
1.1.7	BİLDİRİ		
1.1.7.1	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri (WoS Veri tabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	7	
1.1.7.2	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında özet yayımlanan bildiri (WoS Veri tabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	5	
1.1.7.3	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	3	
1.1.7.4	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında özet yayımlanan bildiri	2	
1.1.7.5	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri (WoS Veri tabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	6	
1.1.7.6	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan tam metin bildiri (WoS Veri tabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	5	
1.1.7.7	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri (WoS Veri tabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	4	
1.1.7.8	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri (WoS Veri tabanında taranan bildiri kitaplarında yer alan)	3,5	
1.1.7.9	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan tam metin bildiri	3	
1.1.7.10	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	3	
1.1.7.11	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	2	
1.1.7.12	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	1,5	
1.1.7.13	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanmamış bildiri	1	
1.1.7.14	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanmamış bildiri	0,5	
1.1.8	DİĞER YAYINLAR		Max 24 Puan
1.1.8.1	Uluslararası bir organizasyon için yazılan bilirkişi raporu	6	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
1.1.8.2	Uluslararası bir organizasyon için yazılan uzmanlık raporu	6	
1.2	ULUSAL		
1.2.1	DERGİDE MAKALE		
1.2.1.1	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme	6	
1.2.1.2	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka incelemesi, tartışma, kitap veya eser incelemesi	3	
1.2.1.3	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranmayan hakemli dergide yayımlanan tam makale veya derleme	2	
1.2.1.4	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranmayan hakemli dergide yayımlanan kısa makale, editöre mektup, teknik not, özet, vaka incelemesi, tartışma, kitap veya eser incelemesi	0,5	
1.2.2	KİTAP		
1.2.2.1	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap, ya da ders kitabı (Makalelerden derleme kitap hariç)	25	
1.2.2.2	Sergi küratörlüğü kapsamında yayımlanan kitap	5	
1.2.3	KİTAPTA BÖLÜM		
1.2.3.1	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap, mesleki ya da ders kitabında bölüm (aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)	10	
1.2.4	KİTAP EDITÖRLÜĞÜ		
1.2.4.1	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabında editörlük	10	
1.2.5	KİTAP ÇEVİRİSİ		
1.2.5.1	A Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabının yayımlanmış Türkçe çevirisi	10	
1.2.5.2	B Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabının yayımlanmış Türkçe çevirisi	5	
1.2.6	KİTAPTA BÖLÜM ÇEVİRİSİ		
1.2.6.1	A Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabında bölümün yayımlanmış Türkçe çevirisi	2	
1.2.6.2	B Kategorisi bilimsel kitap, mesleki kitap ya da ders kitabında bölümün yayımlanmış Türkçe çevirisi	1	
1.2.7	BİLDİRİ		
1.2.7.1	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	2	
1.2.7.2	Davetli olarak sunulan ve bildiri kitabında özet yayımlanan bildiri	1,5	
1.2.7.3	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	1,5	
1.2.7.4	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında tam metin yayımlanan bildiri	1,5	
1.2.7.5	Bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	1	
1.2.7.6	Bilimsel toplantılarda poster olarak sunulan ve bildiri kitabında özet olarak yayımlanan bildiri	0,5	
1.2.8	DİĞER YAYINLAR		
1.2.8.1	Ulusal bir organizasyon için yazılan bilirkişi raporu	3	
1.2.8.2	Ulusal bir organizasyon için yazılan uzmanlık raporu	3	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
2	PROJE, PATENT ve TASARIM	APP2	
2.1	ULUSLARARASI		
2.1.1	SINAI MÜLKİYET HAKLARI		
2.1.1.1	Uluslararası Lisans Anlaşması Yapılan Patent (incelemeli, incelemesiz, değerlendirmede veya tescil edilmiş)	50	
2.1.1.2	Patent (incelemeli, tescil edilmiş, ilk tescil)	25	
2.1.1.3	Patent (incelemeli, tescil edilmiş, sonraki tesciller)	5	
2.1.1.4	Patent (incelemeli, Üçlü (Triadic) tescil edilmiş)	30	
2.1.1.5	Patent (incelemesiz, tescil edilmiş, ilk tescil)	10	
2.1.1.6	Patent (incelemesiz, tescil edilmiş, sonraki tesciller)	3	
2.1.1.7	Tasarım (tescil edilmiş)	12	
2.1.1.8	Uluslararası Lisans Anlaşması Yapılan Tasarım (değerlendirmede veya tescil edilmiş)	25	
2.1.1.9	Faydalı Model (tescil edilmiş)	12	
2.1.1.10	Uluslararası Lisans Anlaşması Yapılan Faydalı Model (değerlendirmede veya tescil edilmiş)	25	
2.1.1.11	Patent Başvurusu Yapmak (incelemeli)	10	
2.1.1.12	Patent Başvurusu Yapmak (incelemesiz)	5	
2.1.1.13	Tasarım Başvurusu Yapmak	5	
2.1.1.14	Faydalı Model Başvurusu Yapmak	5	
2.1.2	PROJE ÇALIŞMASI		
2.1.2.1	AB Çerçeve Programları-Avrupa Araştırma Konseyi (ERC) Destekli Proje (European Research Council (ERC) Project)	100	
2.1.2.2	AB Çerçeve Programları- Avrupa Yenilik Konseyi (EIC) Projeleri: Pathfinder, Transition, Accelerator (European Innovation Council Project)	75	
2.1.2.3	Avrupa Yenilik ve Teknoloji Enstitüsü (EIT) Bilgi ve Yenilik Toplulukları (KIC) Projeleri (European Institute of Innovation and Technology, EIT KIC Project)	67	
2.1.2.4	AB Çerçeve Programları-Araştırma Altyapı Projeleri (Research infrastructures Project)	75	
2.1.2.5	Marie Skłodowska-Curie Eylemleri Doktora Ağları Projesi, MSCA-DN (Doctoral Networks)	67	
2.1.2.6	Marie Skłodowska-Curie Eylemleri Personel Değişimi Projesi, MSCA-SE (Staff Exchanges)	67	
2.1.2.7	AB Çerçeve Programları-Destek ve Koordinasyon Eylemleri Projesi, CSA	67	
2.1.2.8	AB Çerçeve Programları-Yenilikçilik Eylemleri Projesi, IA	67	
2.1.2.9	Marie Skłodowska-Curie Eylemleri Doktora Sonrası Araştırma Bursları Projesi, MSCA-PF (Postdoctoral Fellowships)	80	
2.1.2.10	AB Çerçeve Programları-Araştırma ve Yenilikçilik Eylemleri Projesi RIA	67	
2.1.2.11	Ufuk Avrupa Ortak Girişimleri (JU) Projeleri: CBE, Clean Hydrogen, Chips, Clean Aviation, IHI vb. (Horizon Europe Joint Undertaking Project)	67	
2.1.2.12	PRIMA Section I Projesi (AB bütçesinden PRIMA Vakfı tarafından desteklenen) (PRIMA Section 1 Project)	67	
2.1.2.13	Erasmus+ Ulusal Ajans Projeleri: Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yönetilen KA1 Hareketlilik ve KA2 Ortaklık projeleri (Erasmus+ National Agency Projects)	33	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
2.1.2.14	Erasmus+ Merkezi Projeler: Avrupa Komisyonu/EACEA tarafından yönetilen Erasmus Mundus, Kapasite Geliştirme, Avrupa Üniversiteleri, Jean Monnet, KA3 vb. projeler (Erasmus+ Centralised Projects)	50	
2.1.2.15	AB IPA Projesi (EU Instrument for Pre-Accession Assistance, IPA Project)	42	
2.1.2.16	AB Destekli Diğer Projeler (EU Supported Other Project)	42	
2.1.2.17	British Council Destekli Proje	35	
2.1.2.18	NATO Destekli Araştırma Projesi	35	
2.1.2.19	Dünya Bankası Destekli Proje	30	
2.1.2.20	Dünya Sağlık Örgütü Destekli Proje	30	
2.1.2.21	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı - UNDP Destekli Proje	20	
2.1.2.22	Avrupa Bilim Vakfı (ESF) Destekli Proje (European Science Foundation (ESF) Supported Project)	20	
2.1.2.23	Elçilik Hibe Programı Projesi (Embassy Grant Program Project)	20	
2.1.2.24	ICGEB Destekli Proje (ICGEB Supported Project)	35	
2.1.2.25	Karadeniz Ekonomik İşbirliği (KEİ) Örgütü Destekli Proje (Organization of Black Sea Economic Cooperation Supported Project)	35	
2.1.2.26	İslam İşbirliği Teşkilatı (İKÖ) Destekli Proje (Organization of Islamic Cooperation (OIC) Supported Project)	35	
2.1.2.27	Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) Destekli Proje (Economic Cooperation Organization (ECO) Supported Project)	35	
2.1.2.28	Asya Pasifik Uzay İşbirliği Örgütü (APSCO) Destekli Proje (Asia Pacific Space Cooperation Organization (APSCO) Supported Project)	35	
2.1.2.29	Uluslararası Bilim Konseyi (ISC, eski ICSU) Destekli Proje (International Science Council Supported Project)	35	
2.1.2.30	TICA-JICA İşbirliği Programı Destekli Proje (TICA-JICA Cooperation Program Supported Project)	35	
2.1.2.31	Birleşik Krallık Dışişleri, Milletler Topluluğu ve Kalkınma Ofisi (FCDO, eski DFID) Destekli Proje (Foreign, Commonwealth and Development Office Supported Project)	35	
2.1.2.32	Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu (GIZ) Destekli Proje (German International Cooperation Center (GIZ) Supported Project)	35	
2.1.2.33	Alman Araştırma Fonu (DFG) (German Research Foundation, DFG)	35	
2.1.2.34	Almanya Eğitim ve Araştırma Bakanlığı (BMBF) (Deutschland The Federal Ministry of Education and Research, BMBF)	35	
2.1.2.35	ABD Ulusal Bilim Vakfı (NSF) (USA National Science Foundation, NSF)	35	
2.1.2.36	ABD Ulusal Sağlık Enstitüsü (NIH) (USA National Institutes of Health, NIH)	35	
2.1.2.37	TÜBİTAK 1071 Programı kapsamında desteklenen uluslararası çoklu iş birliği projeleri (ERA-NET/Cofund, PRIMA Section II, EIG CONCERT-Japan, Eureka/Eurostars, M-ERA.NET vb.)	33	
2.1.2.38	TÜBİTAK İkili İş Birliği Programı Projeleri	35	
2.1.2.39	TÜBİTAK - AB COST Projesi (TÜBİTAK - AB COST Project)	25	
2.1.2.40	TÜBİTAK EMBO Projesi (TÜBİTAK EMBO Project)	35	
2.1.2.41	Diğer Ülkelerin Sanayi Kuruluşları Tarafından Desteklenmiş Proje (Industrial Organizations of Other Countries Supported Project)	20	
2.1.2.42	Diğer Ülkelerin Sivil Toplum Kuruluşları Tarafından Desteklenmiş Proje (Civil Society Organizations of Other Countries Supported Project)	20	
2.1.2.43	Diğer Ülkelerden Üniversiteler Tarafından Desteklenmiş Proje (Universities of Other Countries Supported Project)	20	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
2.1.2.44	Diğer Ülkelerdeki Özel Organizasyonlar Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Private Organizations in Other Countries)	20	
2.1.2.45	Diğer Ülkelerdeki Kamu Kurumları Tarafından Desteklenmiş Proje (Project Supported by Public Organizations in Other Countries)	20	
2.1.3	TASARIM, TASARIM PROJELERİ, PLANLAMA		
2.1.3.1	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje veya plan müellifi olma	40	
2.1.3.2	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje ekibinde yer almak veya danışmanlık yapmak	20	
2.2	ULUSAL		
2.2.1	SINAI MÜLKİYET HAKLARI		
2.2.1.1	Ulusal Lisans Anlaşması Yapılan Patent (incelemeli, incelemesiz, değerlendirmede veya tescil edilmiş)	30	
2.2.1.2	Patent (incelemeli, tescil edilmiş)	15	
2.2.1.3	Patent (incelemesiz, tescil edilmiş)	6	
2.2.1.4	Tasarım (tescil edilmiş)	6	
2.2.1.5	Lisans Anlaşması Yapılan Tasarım (değerlendirmede veya tescil edilmiş)	12	
2.2.1.6	Faydalı Model (tescil edilmiş)	8	
2.2.1.7	Lisans Anlaşması Yapılan Faydalı Model (değerlendirmede veya tescil edilmiş)	12	
2.2.1.8	Patent Başvurusu Yapmak (incelemeli)	5	
2.2.1.9	Patent Başvurusu Yapmak (incelemesiz)	2	
2.2.1.10	Tasarım Başvurusu Yapmak	2	
2.2.1.11	Faydalı Model Başvurusu Yapmak	2	
2.2.2	PROJE ÇALIŞMASI		
2.2.2.1	CB Strateji ve Bütçe Başkanlığı (Kalkınma Bakanlığı) Projesi (her yıl için)	25	
2.2.2.2	1001 - Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projesi	30	
2.2.2.3	1002 - Hızlı Destek Projesi	15	
2.2.2.4	1003 - Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projesi	42	
2.2.2.5	1004 - Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı Projesi FAZ I	17	
2.2.2.6	1004 - Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı Projesi FAZ II	42	
2.2.2.7	1005 - Ulusal Yeni Fikirler ve Ürünler Araştırma Destek Programı Projesi	20	
2.2.2.8	1007 - Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projesi	29	
2.2.2.9	1501 - Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı Projesi	5	
2.2.2.10	1505- Üniversite-Sanayi İş birliği Destek Programı Projesi	30	
2.2.2.11	1507 - TÜBİTAK KOBİ Ar-Ge Başlangıç Destek Programı Projesi	5	
2.2.2.12	1509 - TÜBİTAK Uluslararası Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı	5	
2.2.2.13	1511 - TÜBİTAK Öncelikli Alanlar Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Projesi	5	
2.2.2.14	1512 - Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı Projesi	5	
2.2.2.15	1513 - Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı Projesi	20	
2.2.2.16	2218 - Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı	10	
2.2.2.17	2219 - Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı	15	
2.2.2.18	2232 - Yurda Dönüş Araştırma Burs Programı	35	
2.2.2.19	2236 - Uluslararası Deneyimli Araştırmacı Dolaşımı Destek Programı	35	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
2.2.2.20	2244 - TÜBİTAK Sanayi Doktora Programı Projesi	20	
2.2.2.21	3001 - Başlangıç Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı	10	
2.2.2.22	3501 - Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Geliştirme Programı	20	
2.2.2.23	TÜBİTAK Horizon Koordinatörlüğü Destekleme Programı	4	
2.2.2.24	SAYEM FAZ I	8	
2.2.2.25	SAYEM FAZ II	17	
2.2.2.26	Sanayi Tezleri Projesi	5	
2.2.2.27	TENMAK (BOREN dâhil) Projesi	35	
2.2.2.28	TAGEM Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü Projesi	20	
2.2.2.29	Kalkınma Ajansı Destekli Proje	20	
2.2.2.30	TÜBA Projesi	10	
2.2.2.31	TÜSEB KD 01 Grubu Klinik Dışı Araştırmalar Proje Destek Programı	50	
2.2.2.32	TÜSEB KL 01 Grubu Klinik Araştırmalar Proje Destek Programı	50	
2.2.2.33	TÜSEB B Grubu Temel Ar-Ge Proje Destek Programı	35	
2.2.2.34	TÜSEB C Grubu Öncelikli Ar-Ge Proje Destek Programı	35	
2.2.2.35	TÜSEB D Grubu Stratejik Ar-Ge Proje Destek Programı	40	
2.2.2.36	TÜSEB A2 Grubu Yüksek Lisans Öğrencilerine Destek Programı	15	
2.2.2.37	TÜSEB A3 Grubu Doktora/Tıpta Uzmanlık Öğrencilerine Yönelik Destek Programı	15	
2.2.2.38	TÜSEB A4 Grubu Akademisyenlere Yönelik Ar-Ge Proje Destek Programı	15	
2.2.2.39	KOSGEB Projesi	10	
2.2.2.40	Türk Tarih Kurumu Destekli Proje	10	
2.2.2.41	Türk Dil Kurumu Destekli Proje	10	
2.2.2.42	Bakanlık Destekli Projeler	20	
2.2.2.43	TTGV Destekli Proje	10	
2.2.2.44	Savunma Sanayi Başkanlığı Destekli Proje	20	
2.2.2.45	Savunma Sanayi Başkanlığı TÜBİTAK SAVTAG Projesi	20	
2.2.2.46	Diğer Resmî Kurumlarca Desteklenen Proje	5	
2.2.2.47	Diğer Özel Kurumlarca Desteklenen Proje	5	
2.2.3	TASARIM, TASARIM PROJELERİ, PLANLAMA		
2.2.3.1	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje veya plan müellifi olma	30	
2.2.3.2	Her tür ve ölçekte mimari proje, planlama ve tasarım, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, kültürel mirası koruma çalışmalarında proje ekibinde yer almak veya danışmanlık yapmak	10	
3	ÖDÜLLER, ÜYELİKLER ve TANINIRLIK	APP3	
3.1	ULUSLARARASI		
3.1.1	PROJE YARIŞMALARINDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.1.1.1	Uluslararası mesleki organizasyonlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Birincilik Ödülü	20	
3.1.1.2	Uluslararası mesleki organizasyonlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda İkincilik Ödülü	15	
3.1.1.3	Uluslararası mesleki organizasyonlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Üçüncülük Ödülü	10	
3.1.1.4	Uluslararası mesleki organizasyonlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Mansiyon Ödülü	7	
3.1.1.5	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Birincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	10	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
3.1.1.6	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan İkincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	6	
3.1.1.7	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Üçüncülük Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	5	
3.1.1.8	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Mansiyon Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	3	
3.1.2	BİLİMSEL ÇALIŞMALARDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.1.2.1	Nobel Ödülü	2000	
3.1.2.2	Fields Madalyası	1000	
3.1.2.3	Abel Madalyası	500	
3.1.2.4	Bilimsel bir çalışmaya, tanınmış uluslararası bir organizasyon tarafından düzenli olarak verilen ödüllerden birisi	25	
3.1.2.5	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif çalışmaları nedeniyle uluslararası kurum ve organizasyonlarca verilen ödül	5	
3.1.2.6	Uluslararası Kongre, Konferans, Sempozyum, Kurultay ve Festival kurullarınca verilen ödüller	3	
3.1.3	DİĞER ÖDÜLLER		
3.1.3.1	Kamu kurumları tarafından verilen Hizmet Ödülü	6	
3.1.3.2	Fahri Doktora	6	
3.1.4	BURLAR		
3.1.4.1	Uluslararası organizasyonlardan bilimsel araştırma amacıyla yurtdışında bulunmaya yönelik alınan burs	5	
3.1.5	BİLİMSEL DERGİLERDEKİ GÖREVLER		
3.1.5.1	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q1 Grubu)	20	
3.1.5.2	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q2 Grubu)	15	
3.1.5.3	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q3 Grubu)	10	
3.1.5.4	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Q4 Grubu)	5	
3.1.5.5	AHCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	10	
3.1.5.6	ESCI kapsamındaki hakemli dergide baş editör veya baş editör olmayan dergilerde editör	3	
3.1.5.7	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q1 Grubu)	10	
3.1.5.8	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q2 Grubu)	6	
3.1.5.9	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q3 Grubu)	4	
3.1.5.10	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Q4 Grubu)	3	
3.1.5.11	AHCI kapsamındaki hakemli dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	4	
3.1.5.12	ESCI kapsamındaki bir dergide editör yardımcısı veya özel sayı editörlüğü	3	
3.1.5.13	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q1 Grubu)	10	
3.1.5.14	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q2 Grubu)	6	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
3.1.5.15	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q3 Grubu)	4	
3.1.5.16	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Q4 Grubu)	2	
3.1.5.17	AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi (Çeyreklik Sınıflandırması Bulunmayan)	4	
3.1.5.18	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayın kurulu üyesi veya editörler kurulu üyesi	1	
3.1.6	BİLİMSEL HAKEMLİKLER		Max 20 Puan
3.1.6.1	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergide hakemlik	1	
3.1.6.2	ESCI kapsamındaki hakemli dergide hakemlik	0,5	
3.1.6.3	A ve B Kategorisi tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı için hakemlik	4	
3.1.6.4	A ve B Kategorisi tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap ve ders kitabında bölüm için veya Uluslararası Bilimsel Toplantılara Sunulan Bildiri İçin hakemlik	0,5	
3.1.6.5	AB Çerçeve Programı Projeleri, Dünya Bankası Destekli Proje, Avrupa Konseyi Destekli Proje, Avrupa Birliği Destekli Diğer Projeler ve Diğer Bilimsel Araştırma Projeleri için Hakemlik (değerlendirilen her bir proje için)	3	
3.1.6.6	AB Çerçeve Programı Projeleri, Dünya Bankası Destekli Proje, Avrupa Konseyi Destekli Proje, Avrupa Birliği Destekli Diğer Projeler ve Diğer Bilimsel Araştırma Projeleri için Panelistlik (değerlendirilen her bir proje için)	7	
3.1.7	BİLİMSEL KURULUŞLARDAKİ ÜYELİKLER VE GÖREVLER		Max 20 Puan
3.1.7.1	Bilimsel mesleki organizasyonların Başkanlığı, Eş Başkanlığı	20	
3.1.7.2	Bilimsel mesleki organizasyonların Başkan Yardımcılığı	15	
3.1.7.3	Bilimsel mesleki organizasyonların Bilim Kurulu Başkanlığı	16	
3.1.7.4	Bilimsel mesleki organizasyonların Bilim Kurulu Üyelikleri	14	
3.1.7.5	Bilimsel mesleki organizasyonların Yönetim Kurulu Başkanı	12	
3.1.7.6	Bilimsel mesleki organizasyonların Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	10	
3.1.7.7	Bilimsel mesleki organizasyonların Yönetim Kurulu Üyelikleri	8	
3.1.7.8	Bilimsel mesleki organizasyonların Genel Sekreteri	6	
3.1.7.9	Bilimsel mesleki organizasyonların Genel Sekreter Yardımcısı	4	
3.1.7.10	Bilimsel mesleki organizasyonlarda Üye	2	
3.1.7.11	Uluslararası Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Başkanı	12	
3.1.7.12	Uluslararası Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Üyesi	8	
3.1.8	ULUSLARARASI TANINIRLIK		Max 20 Puan
3.1.8.1	Bilimsel Kongre veya Sempozyumda Davetli Konuşmacı (Keynote Speaker)	6	
3.1.8.2	Kurum veya Organizasyonlarda davetli konuşma yapmak, konferans vermek	3	
3.1.9	JÜRİ ve KURUL ÜYELİKLERİ		Max 10 Puan
3.1.9.1	Doktora Savunma Jüri Üyeliği	2	
3.1.9.2	Uluslararası bir meslek organizasyonu/kurum tarafından verilen ödül için jüri/değerlendirme kurulu üyesi	2	
3.2	ULUSAL		
3.2.1	PROJE YARIŞMALARINDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.2.1.1	Ulusal meslek organizasyonları ya da resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Birincilik Ödülü	12	
3.2.1.2	Ulusal meslek organizasyonları ya da resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda İkincilik Ödülü	10	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
3.2.1.3	Ulusal meslek organizasyonları ya da resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Üçüncülük Ödülü	8	
3.2.1.4	Ulusal meslek organizasyonları ya da resmi kurumlar tarafından onaylanan ve kuralları bu organizasyonlar tarafından belirlenen yarışmalarda Mansiyon Ödülü	5	
3.2.1.5	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Birincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	7	
3.2.1.6	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan İkincilik Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	5	
3.2.1.7	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Üçüncülük Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	3	
3.2.1.8	Sürekli düzenlenen bir yarışmada ilgili alanda kazanılan Mansiyon Ödülü (daha önce en az 5 kez verilmiş olan ve akademik ağırlıklı seçici kurulu olan)	2	
3.2.2	BİLİMSEL ÇALIŞMALARDAN ALINAN ÖDÜLLER		
3.2.2.1	YÖK Doktora Tezi Ödülü (Danışman)	15	
3.2.2.2	YÖK Doktora Tezi Ödülü (Eş Danışman)	8	
3.2.2.3	YÖK Topluma Hizmet Ödülü	15	
3.2.2.4	TÜBİTAK Hizmet Ödülü	30	
3.2.2.5	TÜBA Akademi Ödülü	50	
3.2.2.6	TÜBA GEBİP Ödülü	30	
3.2.2.7	TÜBİTAK Bilim Ödülü	50	
3.2.2.8	TÜBİTAK Teşvik Ödülü	30	
3.2.2.9	TÜBİTAK TWAS Bilim Ödülü	40	
3.2.2.10	TÜBİTAK TWAS Teşvik Ödülü	20	
3.2.2.11	TÜSEB Aziz Sancar Bilim Ödülü	50	
3.2.2.12	TÜSEB Hizmet Ödülü	30	
3.2.2.13	TÜSEB Teşvik Ödülü	30	
3.2.2.14	Elginkan Vakfı Türk Kültürü Araştırma Ödülü	30	
3.2.2.15	Elginkan Vakfı Teknoloji Ödülü	30	
3.2.2.16	L'Oréal-UNESCO Bilim Kadınları Ödülü	20	
3.2.2.17	Mustafa Parlar Vakfı Bilim Ödülü	30	
3.2.2.18	Mustafa Parlar Vakfı Araştırma Teşvik Ödülü	15	
3.2.2.19	Mustafa Parlar Vakfı Yılın Eğitimcisi Ödülü	5	
3.2.2.20	Mustafa Parlar Yılın Tezi Ödülü (Danışman)	10	
3.2.2.21	Mustafa Parlar Yılın Tezi Ödülü (Eş Danışman)	5	
3.2.2.22	Mustafa Parlar Eğitimde Üstün Başarı Ödülü	10	
3.2.3	DİĞER ÖDÜLLER		
3.2.3.1	Kamu kurumları tarafından verilen Hizmet Ödülü	3	
3.2.3.2	Fahri Doktora	3	
3.2.4	BURSLAR		
3.2.4.1	Ulusal organizasyonlardan bilimsel araştırma amacıyla yurtdışında bulunmaya yönelik alınan burs	5	
3.2.5	BİLİMSEL DERGİLERDEKİ GÖREVLER		
3.2.5.1	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide editör	5	
3.2.5.2	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide yardımcı editör	3	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
3.2.5.3	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide yayın kurulu üyesi veya değerlendirme kurulu üyesi	2	
3.2.6	BİLİMSEL HAKEMLİKLER		Max 20 Puan
3.2.6.1	TÜBİTAK ULAKBİM TR Dizin ulusal veri tabanlarında taranan dergide hakemlik	0,5	
3.2.6.2	Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış tam metin bilimsel kitap, mesleki kitap veya ders kitabı için hakemlik	5	
3.2.6.3	TÜBİTAK projeleri için hakemlik (değerlendirilen her bir proje için)	2	
3.2.6.4	Kamu kuruluş projeleri için hakemlik (değerlendirilen her bir proje için)	1	
3.2.6.5	BAP Projeleri için hakemlik (Tez projeleri hariç)	1	
3.2.6.6	TÜBİTAK 1004 projesi için panelistlik (değerlendirilen her bir proje için)	6	
3.2.6.7	TÜBİTAK projeleri için panelistlik (değerlendirilen her bir proje için)	1	
3.2.6.8	Etik kurul hakemliği	0,5	
3.2.7	BİLİMSEL KURULUŞLARDAKİ ÜYELİKLER VE GÖREVLER		
3.2.7.1	TÜBA Başkanı	20	
3.2.7.2	TÜBA Başkan Yardımcısı	15	
3.2.7.3	TÜBİTAK Başkanı	20	
3.2.7.4	TÜBİTAK Başkan Yardımcısı	15	
3.2.7.5	TÜBİTAK Yönetim Kurulu Üyesi	10	
3.2.7.6	TÜBİTAK Destek Programı Başkanı	10	
3.2.7.7	TÜBİTAK Yürütme Kurulu Üyesi	10	
3.2.7.8	TÜBİTAK Danışma Kurulu Üyesi	5	
3.2.7.9	TÜBA Şeref Üyesi	15	
3.2.7.10	TÜBA Asli Üyesi	10	
3.2.7.11	TÜBA Asosiye Üyesi	6	
3.2.7.12	Bilimsel kamu kuruluşlarının Başkanlığı, Eş Başkanlığı	5	
3.2.7.13	Bilimsel kamu kuruluşlarının Başkan Yardımcılığı	3	
3.2.7.14	Bilimsel kamu kuruluşlarının Bilim Kurulu Başkanlığı	3	
3.2.7.15	Bilimsel kamu kuruluşlarının Bilim Kurulu Üyelikleri	1	
3.2.7.16	Bilimsel kamu kuruluşlarının Yönetim Kurulu Başkanı	3	
3.2.7.17	Bilimsel kamu kuruluşlarının Yönetim Kurulu Başkan yardımcısı	2	
3.2.7.18	Bilimsel kamu kuruluşlarının Yönetim Kurulu Üyelikleri	1	
3.2.7.19	Bilimsel kamu kuruluşlarının Genel Sekreteri	3	
3.2.7.20	Bilimsel kamu kuruluşlarının Genel Sekreter Yardımcısı	2	
3.2.7.21	Bilimsel kamu kuruluşlarında Üye	1	
3.2.7.22	Ulusal Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Başkanı	5	
3.2.7.23	Ulusal Mesleki Vakıflarda Mütevelli Heyeti Üyesi	3	
3.2.8	ULUSAL TANINIRLIK		Max 10 Puan
3.2.8.1	Bilimsel Kongre veya Sempozyumda Davetli Konuşmacı (Keynote Speaker)	3	
3.2.8.2	Kurum veya Organizasyonlarda davetli konuşma yapmak, konferans vermek	1	
3.2.9	JÜRİ ve KURUL ÜYELİKLERİ		Max 6 Puan
3.2.9.1	Ulusal bir meslek organizasyonu/kurum tarafından verilen ödül için jüri/değerlendirme kurulu üyesi	2	
4	BİLİMSEL ve MESLEKİ ETKİNLİKLER	APP4	
4.1	ULUSLARARASI		
4.1.1	BİLİMSEL KONGRE veya SEMPOZYUM ORGANİZASYONU		Max 2 Etkinlik
4.1.1.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	10	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
4.1.1.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	10	
4.1.1.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	5	
4.1.1.4	Danışma Kurulu Başkanı	5	
4.1.1.5	Bilim Kurulu Başkanı	5	
4.1.1.6	Yürütme Kurulu Başkanı	5	
4.1.1.7	Etkinlik Sekreteri	5	
4.1.1.8	Etkinlik Sekreter Yardımcısı	3	
4.1.1.9	Bilim Kurulu Üyesi	3	
4.1.1.10	Yürütme Kurulu Üyesi	3	
4.1.1.11	Düzenleme Kurulu Üyesi	3	
4.1.2	ÇALIŞTAY ORGANİZASYONU		Max 2 Etkinlik
4.1.2.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.1.2.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.1.2.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	3	
4.1.2.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	2	
4.1.3	SOSYAL, SPORTİF veya SANATSAL FAALİYET ORGANİZASYONU		Max 2 Etkinlik
4.1.3.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	10	
4.1.3.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	10	
4.1.3.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	5	
4.1.3.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	3	
4.1.4	BİLİM/SANAT KAMPI veya YAZ OKULU DÜZENLEMEK		Max 2 Etkinlik
4.1.4.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	7	
4.1.4.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	7	
4.1.4.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	5	
4.1.4.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	3	
4.2	ULUSAL		
4.2.1	BİLİMSEL KONGRE veya SEMPOZYUM ORGANİZASYONU		Max 1 Etkinlik
4.2.1.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.2.1.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.2.1.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	3	
4.2.1.4	Danışma Kurulu Başkanı	3	
4.2.1.5	Bilim Kurulu Başkanı	3	
4.2.1.6	Yürütme Kurulu Başkanı	3	
4.2.1.7	Etkinlik Sekreteri	3	
4.2.1.8	Etkinlik Sekreter Yardımcısı	1	
4.2.1.9	Bilim Kurulu Üyesi	1	
4.2.1.10	Yürütme Kurulu Üyesi	1	
4.2.1.11	Düzenleme Kurulu Üyesi	1	
4.2.2	ÇALIŞTAY ORGANİZASYONU		Max 1 Etkinlik
4.2.2.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	3	
4.2.2.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	3	
4.2.2.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	2	
4.2.2.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	1	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
4.2.3	SOSYAL, SPORİF veya SANATSAL FAALİYET ORGANİZASYONU		Max 1 Etkinlik
4.2.3.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.2.3.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.2.3.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	4	
4.2.3.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	2	
4.2.4	BİLİM/SANAT KAMPI veya YAZ OKULU DÜZENLEMEK		Max 1 Etkinlik
4.2.4.1	Düzenleme Kurulu Başkanı	5	
4.2.4.2	Düzenleme Kurulu Eş Başkanı	5	
4.2.4.3	Düzenleme Kurulu Başkan Yardımcısı	4	
4.2.4.4	Düzenleme Kurulu Üyesi	2	
4.2.5	EĞİTİM - ARAŞTIRMA ALTYAPILARI OLUŞTURMASI FAALİYETLERİ		
4.2.5.1	Eğitim Laboratuvarı Kurulmasında Görev Almak	6	
4.2.5.2	Araştırma Laboratuvarı Kurulmasında Görev Almak	6	
4.2.5.3	Uygulama Araştırma Merkezi Kurulmasında Görev Almak	10	
5	EĞİTİM FAALİYETLERİ	APP5	
5.1	ULUSLARARASI		
5.1.1	TEZ DANIŞMANLIĞI		
5.1.1.1	TAMAMLANMIŞ DOKTORA, UZMANLIK VE YETERLİK TEZİ		
5.1.1.1.1	Danışman	12	
5.1.1.1.2	Asıl Danışman (Eş Danışmanlı Tezler İçin)	8	
5.1.1.1.3	Eş Danışman	4	
5.1.1.1.4	Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Tezler İçin)	20	
5.1.1.1.5	Asıl Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Eş Danışmanlı Tezler İçin)	14	
5.1.1.1.6	Eş Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Eş Danışmanlı Tezler İçin)	6	
5.1.1.1.7	Doktora Sonrası Çalışma Danışmanlığı (Post-Doc)	5	
5.1.1.2	TAMAMLANMIŞ YÜKSEK LİSANS TEZİ		
5.1.1.2.1	Danışman	8	
5.1.1.2.2	Asıl Danışman (Eş Danışmanlı Tezler İçin)	5	
5.1.1.2.3	Eş Danışman	3	
5.1.1.2.4	Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Tezler İçin)	10	
5.1.1.2.5	Asıl Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Eş Danışmanlı Tezler İçin)	7	
5.1.1.2.6	Eş Danışman (Bir Program Kapsamında Desteklenmiş Eş Danışmanlı Tezler İçin)	3	
5.1.2	ORTAK EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME		
5.1.2.1	Yurtdışından Üniversiteler ile Ortak Ön Lisans veya Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.2	Yurtdışından Üniversiteler ile Ortak Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.3	Yurtdışından Üniversiteler ile Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.4	Yurtdışından Üniversiteler ile Ortak Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	10	
5.1.2.5	Yurtdışından Üniversiteler ile Erasmus Mundus vb. Programlarca Desteklenen Ortak Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	12	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
5.1.2.6	Yurtdışından Üniversiteler ile Erasmus Mundus vb. Programlarca Desteklenen Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	12	
5.1.2.7	Yurtdışından Üniversiteler ile Erasmus Mundus vb. Programlarca Desteklenen Ortak Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	12	
5.1.3	EĞİTİM VE KURS VERMEK		Max 10 Puan
5.1.3.1	Sonucunda sertifika verilmiş mesleki kurs veya eğitim (her bir kurs/eğitim için)	5	
5.2	ULUSAL		
5.2.1	TEZ DANIŞMANLIĞI		
5.2.1.1	TAMAMLANMIŞ DOKTORA, UZMANLIK VE YETERLİK TEZİ		
5.2.1.1.1	Danışman	10	
5.2.1.1.2	Asıl Danışman (Eş Danışmanlı Tezler İçin)	7	
5.2.1.1.3	Eş Danışman	3	
5.2.1.1.4	Danışman (YÖK 100/2000 Programı Destekli Tezler İçin)	20	
5.2.1.1.5	Asıl Danışman (YÖK 100/2000 Programı Destekli Eş Danışmanlı Tezler İçin)	14	
5.2.1.1.6	Eş Danışman (YÖK 100/2000 Programı Destekli Tezler İçin)	6	
5.2.1.1.7	Danışman (TÜBİTAK 2244 Programı Destekli Tezler İçin)	12	
5.2.1.1.8	Asıl Danışman (TÜBİTAK 2244 Programı Destekli Eş Danışmanlı Tezler İçin)	8	
5.2.1.1.9	Eş Danışman (TÜBİTAK 2244 Programı Destekli Tezler İçin)	4	
5.2.1.1.10	Danışman (San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	12	
5.2.1.1.11	Asıl Danışman (San-Tez Programı Destekli Eş Danışmanlı Tezler İçin)	8	
5.2.1.1.12	Eş Danışman (San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	4	
5.2.1.1.13	Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	10	
5.2.1.1.14	Asıl Danışman (ÖYP Programı Destekli Eş Danışmanlı Tezler İçin)	7	
5.2.1.1.15	Eş Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	3	
5.2.1.1.16	Doktora Sonrası (DOSAP) Danışmanlık	4	
5.2.1.2	TAMAMLANMIŞ YÜKSEK LİSANS TEZİ		
5.2.1.2.1	Danışman	6	
5.2.1.2.2	Asıl Danışman (Eş Danışmanlı Tezler İçin)	4	
5.2.1.2.3	Eş Danışman	2	
5.2.1.2.4	Danışman (San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	8	
5.2.1.2.5	Asıl Danışman (San-Tez Programı Destekli Eş Danışmanlı Tezler İçin)	5	
5.2.1.2.6	Eş Danışman (San-Tez Programı Destekli Tezler İçin)	3	
5.2.1.2.7	Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	6	
5.2.1.2.8	Asıl Danışman (ÖYP Programı Destekli Eş Danışmanlı Tezler İçin)	4	
5.2.1.2.9	Eş Danışman (ÖYP Programı Destekli Tezler İçin)	2	
5.2.2	ORTAK EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME		
5.2.2.1	Yurtiçinden Üniversiteler ile Ortak Ön Lisans veya Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.2.2	Yurtiçinden Üniversiteler ile Ortak Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.2.3	Yurtiçinden Üniversiteler ile Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.2.4	Yurtiçinden Üniversiteler ile Ortak Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3	EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME		
5.2.3.1	Ön Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.2	Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.3	Tezsiz Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
5.2.3.4	Tezli Yüksek Lisans Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.3.5	Doktora Programı Geliştirmede Görev Üstlenmek	3	
5.2.4	EĞİTİM VE KURS VERMEK		Max 8 Puan
5.2.4.1	Sonucunda sertifika verilmiş mesleki kurs veya eğitim (her bir kurs/eğitim için)	2	
5.2.5	YENİ BİR DERS TASARLAMAK VE AÇMAK		Max 10 Puan
5.2.5.1	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	2	
5.2.5.2	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir Yüksek Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	2	
5.2.5.3	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir Doktora Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	2	
5.2.5.4	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen yürütülen Yeni Bir <u>Uygulamalı</u> Ön Lisans veya Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	3	
5.2.5.5	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir <u>Uygulamalı</u> Yüksek Lisans Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	3	
5.2.5.6	Eğitim-öğretim planlarında yer alan ve fiilen Yürütülen Yeni Bir <u>Uygulamalı</u> Doktora Dersi Tasarlamak ve Açmak (yürütülen ilk dönemin bulunduğu yıl için)	3	
5.2.6	EĞİTİM MATERYALİ HAZIRLAMAK		
5.2.6.1	Web tabanlı erişime açık çoklu ortam ve/veya etkileşimli e-ders materyali hazırlama	10	
6	YÖNETİMSEL FAALİYETLER	APP6	Max 2 Faaliyet
6.1	Rektör	20	
6.2	Rektör Yardımcısı	15	
6.3	Genel Sekreter	15	
6.4	Rektör Danışmanı	10	
6.5	Kuzey Kıbrıs Kampüsü Yöneticisi	10	
6.6	Kuzey Kıbrıs Kampüsü Yönetici Yardımcısı	7	
6.7	Kuzey Kıbrıs Kampüsü Genel Sekreteri	7	
6.8	Kuzey Kıbrıs Kampüsü Akademik Kurul Başkanı	5	
6.9	Dekan	10	
6.10	Dekan Yardımcısı	7	
6.11	Enstitü Müdürü	10	
6.12	Enstitü Müdür Yardımcısı	7	
6.13	Yüksekokul Müdürü	10	
6.14	MYO Müdürü	10	
6.15	Yüksekokul Müdür Yardımcısı	5	
6.16	MYO Müdür Yardımcısı	5	
6.17	Bölüm Başkanı	5	
6.18	Bölüm Başkan Yardımcısı	3	
6.19	Senato Üyesi (seçilmiş üye)	3	
6.20	Üniversite Yönetim Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	3	

KOD	FAALİYET ADI/TANIMI	Puan	Sınırlama
6.21	Fakülte Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	2	
6.22	Fakülte Yönetim Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	2	
6.23	Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi (seçilmiş üye)	2	
6.24	Yüksek Okul Yönetim Kurulu Üyesi	2	
6.25	MYO Yönetim Kurulu Üyesi	2	
6.26	Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	5	
6.27	Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı	2	
6.28	Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu Üyesi	1	
6.29	Sürekli Eğitim Merkezi Müdürü	6	
6.30	Sürekli Eğitim Merkezi Müdür Yardımcısı	3	
6.31	Rektörlüğe Bağlı Birim Başkanı	5	
6.32	Rektörlüğe Bağlı Birim Başkan Yardımcısı	3	
6.33	Rektörlüğe Bağlı Kurul ve Komisyon üyelikleri (Etik, Eymir, Trafik vb.)	2	
6.34	BAP Koordinatörü	5	
6.35	BAP Birimi Bilimsel Komisyon Üyeliği	3	
6.36	Rektörlük Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu Üyesi	5	
6.37	Kurum Kalite Koordinatörü	5	
6.38	Kurum Kalite Koordinatörü Yardımcısı	3	
6.39	Rektörlük Kalite Komisyonu Üyesi	5	
6.40	Rektörlük Stratejik Plan Komisyonu Üyesi	5	
6.41	Rektörlüğe Bağlı Koordinatör	5	
6.42	AGEP, IGEP vb. Mentörü	2	
6.43	Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu Üyesi	5	
6.44	Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu Üyesi	2	
7	ATIFLAR	APP7	
7.1	ULUSLARARASI		
7.1.1	Uluslararası patentlerde yapılan her bir atıf	5	
7.1.2	ULUSLARARASI YAYINLARDA YAPILAN ATIFLAR		
7.1.2.1	WoS veri tabanında taranan kitaplarda yapılan her bir atıf	1	
7.1.2.2	Diğer Uluslararası kitaplarda yapılan her bir atıf	0,5	
7.1.2.3	SCIE, SSCI veya AHCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan makalelerde yapılan her bir atıf	2	
7.1.2.4	ESCI kapsamındaki hakemli dergide yayımlanan makalelerde yapılan her bir atıf	0,7	
7.1.2.5	WoS Veri tabanında taranan bildirilerde yapılan her bir atıf	0,2	

Not: APP: Akademik Performans Puanı