**VERİ YÖNETİM PLANI**

Bu Veri Yönetim Planı, TÜBİTAK’a 1001- Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında önerilen “……………” başlıklı proje kapsamında toplanacak verileri kapsar ve TÜBİTAK Açık Bilim Politikasıyla uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır. Bu plan, bu proje süresince üretilen verilerin kullanılabilirliği, erişimi ve korunmasını sağlamak için uygun şekilde yönetilmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

1. **Araştırmanız sırasında hangi tür veriler kullanılacak ve/veya elde edilecektir?**

***Açıklama:*** *Araştırma sonuçlarını elde etmek için biriktirilen, gözlemlenen veya yaratılan verinin tamamı araştırma verisidir (sayısal veri, dokümanlar, laboratuvar notları, anketler, cevaplar, kopyalar, ses ve video kayıtları, fotoğraflar, filmler, tarihi eserler, numuneler, örnekler, modeller, algoritmalar, senaryolar, simülasyon sonuçları, metotlar ve iş akışları vb.). Proje süresince üretilecek verinin tür ve formatlarının, verinin tanımlanmasında kullanılan dizin ve dosya adlandırma kurallarının ile verinin tanımlanmasında kullanılacak standartların bu bölümde açıklanması gerekmektedir.* *Proje sırasında üçüncü taraflardan veri transferi yapılacaksa bu durumun da belirtilmesi gerekmektedir.*

|  |
| --- |
| Araştırma verisinin türleri, ne şekilde sınıflandırılacağı, verinin tanımlanmasında kullanılacak standartlar konusunda kapsamlı bilgilendirme için aşağıdaki adresten faydalanılabilir:<https://acikveri.ulakbim.gov.tr/acik-veri-acik-bilim/> |

1. **Proje kapsamında elde edilecek veya üretilecek veri, paylaşım ve tekrar kullanım için uygun olacak mıdır?**

***Açıklama:*** *Verinin keşfedilebilirliğini en üst düzeye çıkarmak için alınacak önlemler, veri paylaşımı ile ilgili koşul ya da kısıtlamalar, bunların bir veri paylaşım sözleşmesi ile düzenlenip düzenlenmeyeceği ve veri yayınlamanın zamanlaması gibi düzenlemelerin bu bölümde açıklanması gerekmektedir. Akademik yayınlardaki şekillerin ve sonuçların elde edilmesini sağlayan sayıları ve/veya yazılım/kodları içeren veri setleri alandaki araştırmacıların tekrar kullanımına uygun olmalıdır.*

[ ] Evet, proje kapsamında elde edilecek veya üretilecek veri, paylaşım ve tekrar kullanım için uygun olacaktır.

|  |
| --- |
| Bu sorunun en doğru cevabını proje yürütücüsü ve ekibi verebilir. İlgili yasal düzenlemelere dair bilgi aşağıda paylaşılmıştır.TÜBİTAK ARDEB 1001 başvurusu esnasında doldurulması gereken “TÜBİTAK-ARDEB Projesi Fikri Ürünleri Üzerinde Fikri Mülkiyet Hak Sahipliği Protokolü”, Üniversitemiz tarafından 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu’nun 121. Maddesi ile uyumlu olacak şekilde düzenlenmektedir. Buna göre projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile Fikri Mülkiyet Haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı (kısaca FSMH) üzerinde Üniversitemiz hak sahibi, proje ekibi buluşçu/tasarımcı olarak yer almaktadır.Bu protokole istinaden, projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya FSMH çıkması durumunda, proje ekibi bu FSMH’ı Üniversiteye bildirilecek ve Üniversite de protokol kapsamındaki hak sahipliğine istinaden patent/tasarım başvurusu yapacaktır.Patentlenebilirlik kriterlerinden olan yenilik kriterinin zedelenmemesi adına patent/tasarım başvurusu yapılana kadar proje kapsamında elde edilecek veya üretilecek veri, paylaşım ve tekrar kullanım için uygun olmayacaktır. Patent/tasarım başvurusunun yapılmasını takiben ise ilgili veri paylaşım ve tekrar kullanıma uygun hale gelecektir.  |

2. soruya yanıtınız evet ise, lütfen 3, 4, 5 ve 6. Soruları da cevaplayınız.

[ ] Hayır, proje kapsamında elde edilecek veya üretilecek veri, paylaşım ve tekrar kullanım için uygun değildir.

(Neden araştırmanın tekrar kullanılamayacak verilerle sonuçlandığının, neden saklanamayacağının veya hangi sebeplerle tekrar kullanılamayacağının açıklanması gerekmektedir.)

|  |
| --- |
|  |

2. soruya yanıtınız hayır ise, lütfen sadece 6. soruyu cevaplayınız.

1. **Veriler, araştırma devam ederken nerede saklanacaktır?**

***Açıklama:*** *Verilerin ne kadar süreyle saklanması gerektiği, verilerin planlanan yedekleme sıklığı ve proje süresince üretilen verilerden sorumlu kişi-bu kişinin sorumluluk alanlarının bu bölümde açıklanması gerekmektedir. Yedeklenen kopyaların hangi formatlarda saklanacağının ve bu formatlar için eğer gerekli ise yazılımların listelenmesi gerekmektedir.*

|  |
| --- |
| Bilgi İşlem ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlıkları tarafından iletilen bilgiler aşağıda verilmektedir:* Verilerin saklanma süresine proje süresi yazılabilir.
* Yedekleme sıklığının ayda bir yapılması uygun olacaktır.
* Proje süresince üretilen verilerden sorumlu kişi olarak proje yürütücüsü veya ilgili bir proje çalışanı (araştırmacı, bursiyer vb.) yazılabilir. Bu kişinin sorumluluk alanı tanımlanırken, bilişim hizmetleri konusunda destek vermesi ve bu konuda ODTÜ BİDB ile koordinasyon içinde olması gerekliliği belirtilebilir.
* Verilerin formatı yazılıma göre değişiklik göstermektedir. Ancak, yedeklenen verilerin “zip” formatında saklanması daha uygundur.
* Araştırma verilerinin kısa veya uzun süreli depolanması süreçlerinde fonlayıcı kurumlar tarafından sağlanan arşivlerin kullanılması tavsiye edilmektedir: Ör. TÜBİTAK projeleri için Aperta (<https://aperta.ulakbim.gov.tr/>), AB destekli projeler için Zenodo (<https://zenodo.org/>) Kısa süreli depolama için farklı bir altyapı kullanılması planlanıyorsa (ör. Google Drive, Dropbox gibi), belirtilmelidir.
* ODTÜ açık erişimli kurumsal arşivi OpenMETU (<https://open.metu.edu.tr/>) üzerinden, fonlayıcı kurumlar tarafından sağlanan arşivlere bağlantı verilerek verilere erişim sağlanması tavsiye edilmektedir.
 |

1. **Proje tamamlandıktan sonra veriler uzun süreli olarak nasıl saklanacaktır ve üçüncü taraflarla nasıl paylaşılacaktır? Verilere kimler erişebilecektir? TÜBİTAK’ın sunmuş olduğu veri koruma ve paylaşım planından farklı bir planınız var mıdır?**

***Açıklama:*** *Veri için belirlediğiniz, yedekleme, saklama ve sürdürülebilirlik unsurlarını içeren uzun süreli koruma planının bu bölümde açıklanması gerekmektedir.*

|  |
| --- |
| Araştırma verilerinin paylaşılması ve ilgili yasal süreçler, hak ve sorumluluklar hakkında kapsamlı bilgilendirme için aşağıdaki adresten faydalanılabilir:<https://acikveri.ulakbim.gov.tr/acik-veri-acik-bilim/bolum-2-arastirma-verisi-hazirlama-sureci/2-3-veri-paylasim-izinlerinin-planlanmasi/>Bilgi İşlem Daire ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlıkları tarafından iletilen bilgiler aşağıda verilmektedir:* Araştırma verilerinin uzun süreli depolanması süreçlerinde fonlayıcı kurumlar tarafından sağlanan arşivlerin kullanılması tavsiye edilmektedir: Ör. TÜBİTAK projeleri için Aperta (<https://aperta.ulakbim.gov.tr/>), AB destekli projeler için Zenodo (<https://zenodo.org/>).
* ODTÜ açık erişimli kurumsal arşivi OpenMETU (<https://open.metu.edu.tr/>) üzerinden, fonlayıcı kurumlar tarafından sağlanan arşivlere bağlantı verilerek verilere erişim sağlanması tavsiye edilmektedir.
* TÜBİTAK’ın sunmuş olduğu veri koruma ve paylaşım planından farklı bir planınız var ise belirtiniz. Yok ise, TÜBİTAK’ın planının temel alınacağını belirtebilirsiniz:
	+ TÜBİTAK Açık Arşivi Aperta, TÜBİTAK desteği ile yürütülen projelerin sonuçlarını içeren herhangi bir sunum veya yayın (makale, kitap, bildiri, tez vb.) ile bunlara ait araştırma verileri, uzun süreli saklandığı, korunduğu, yönetilebildiği, taranabildiği ve ücretsiz erişim sağlayan bir arşivdir. Bahse konu projenin desteklenmesi halinde projenin verileri, bilimsel çalışmaları ve ilgili yayınları Aperta portalına yüklenecektir. Aperta üzerinden yüklenmiş çalışmalar kurumsal bir arşivde depolanmakta ve çalışmalara kolayca erişilebilmekte, bu uzun süreli ve kalıcı erişim sağlanabilmektedir.
 |

1. **Araştırma sonrasında verileri saklamak için hangi altyapı olanakları (bilgi ve iletişim teknoloji altyapıları, güvenli arşiv, buzdolabı, yasal uzmanlık vb.) kullanılacaktır?**

***Açıklama:*** *Bu altyapılara erişmeye yönelik proje ekibinin ve/veya yürütücü kuruluşun olanakları hakkında bilgi verilmelidir.*

|  |
| --- |
| Araştırma verisinin uzun süreli depolanması süreçlerinde ODTÜ açık erişimli kurumsal arşivi OpenMETU (<https://open.metu.edu.tr/>) portalında araştırma verisi koleksiyon imkanı mevcuttur. Ancak, adımları kısaltmak adına OpenMETU üzerinden, fonlayıcı kurumlar tarafından sağlanan arşivlere bağlantı verilerek verilere erişim sağlanması tavsiye edilmektedir.Diğer veri saklama araçları projeye özel değerlendirilip, detaylı bir şekilde açıklanmalıdır. |

1. **Diğer Önemli Hususlar:**

***Açıklama:*** *Verinin korunması ve paylaşılması için onay bilgileri, gerekliyse katılımcı kimliğinin saklı tutulması için alınacak önlemler, gerekliyse hassas verilerin güvenli şekilde saklanıp aktarılmasını sağlamak için alınacak önlemler, veri sahibinin adı, yeniden kullanım lisansı, üçüncü kişilerin kullanımına yönelik kısıtlamalar, patent başvurusu ya da bir derginin ambargo süresi gibi veri paylaşımında söz konusu olabilecek herhangi bir gecikme gibi konular için gerekli açıklamaları bu bölümde tanımlayınız.*

|  |
| --- |
| Bahse konu projenin desteklenmesi halinde, ODTÜ’nün Açık Bilim Politikası’na sadık kalınacaktır. ODTÜ Açık Bilim Politikası için: <https://open.metu.edu.tr/acikbilimpolitikasi>Verinin yeniden kullanımına dair lisanslanması konusunda *Creative Commons* lisanslarının kullanılması tavsiye edilmektedir. Detaylı bilgi için:<https://creativecommons.org/>Projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya bir FSMH çıkması durumunda Üniversite’nin “TÜBİTAK-ARDEB Projesi Fikri Ürünleri Üzerinde Fikri Mülkiyet Hak Sahipliği Protokolü” kapsamında önceden talep etmiş olduğu hak sahipliğine istinaden patent/tasarım başvurusu yapması gerekmektedir. Başvuru esnasında patentlenebilirlik kriterlerinden olan yenilik kriterinin zedelenmemesi ve hak kaybı yaşamamak adına patent/tasarım başvurusu yapılana kadar ortaya çıkan verilerin herhangi bir yerde paylaşılmaması gerekecektir. Patent/tasarım başvurusunun yapılmasını takiben ise veri paylaşıma uygun hale gelecektir.  |